

Carlos SERGIO ATSOTEGI
EUM Begoñako Andra Mari
Licenciado en Educación Física

Proyecto Deportivo Escolar



Bizkaiko Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Bizkaia

Manual de
diseño y
elaboración

Más información





¿Por dónde empezamos?

Impulsar el Proyecto Deportivo Escolar (PDE)

- 1- La Junta Directiva decide impulsar la elaboración del PDE**
- 2- La Junta Directiva establece los parámetros de elaboración**
 - Determinar el grupo de trabajo para el diseño y redacción del PDE.
 - Especificar los medios con los que va contar.
 - Establecer los plazos de elaboración y finalización del borrador.
- 3- Aprobación del PDE por parte de la Asamblea General**
 - Presentación a la Junta Directiva para su análisis y aprobación
 - Presentación a los miembros de la Asamblea General de la entidad
 - Debatirlo, ajustarlo y aprobarlo en la Asamblea General
 - Ponerlo en práctica a partir de su aprobación



¿Dónde estamos?

Análisis del Entorno

- 1- Definir las normas e instituciones que impulsan la práctica deportiva: Diputación, Ayuntamiento, Federación, etc.
- 2- Número de escolares que hacen deporte en su entorno, estableciendo en que entidad lo hacen (centro escolar, club, etc.).
- 3- Definir las instalaciones deportivas con las que se cuenta, así como los horarios de utilización de las mismas.
- 4- Definir y clasificar los recursos materiales y humanos.
- 5- Precisar los gastos e ingresos anuales.
- 6- Concretar las relaciones con otras entidades.



2 ¿Quiénes somos?

Principios de Identidad

1- Concretar los principios de identidad de la entidad.

- Que orientaciones se le quieren dar a la práctica deportiva:
 - > Participación.
 - > Rendimiento.
 - > Recreación.
- El modelo de deportista que se quiere formar.
- El tipo de personal técnico con el que queremos trabajar.
- La imagen que queremos transmitir al exterior, cómo queremos que nos vean.



Finalidades y Objetivos

1- Definir lo qué la entidad quiere lograr en tres aspectos:

- Formación integral de las y los deportistas.
- Creación de hábitos deportivos y de salud.
- Promoción del talento deportivo.



4 ¿Cómo nos organizamos?

Estructura Organizativa

1- Establecer las partes que conforman la Estructura

- Organigrama.
- Órganos colegiados: Junta Directiva, Junta Deportiva, etc.
- Órganos unipersonales: Responsable Deportivo, Personal Técnico, etc.

2- Dotar de contenidos a cada uno de los órganos

- Concretar las y los componentes, responsabilidades y funciones.
- Especificar el perfil personal más adecuado para cada cargo.
- Establecer los mecanismos de relación entre los distintos órganos.
- Definir los mecanismos de renovación.



¿Qué vamos a planificar?

Planes de Actuación Estratégicos

- 1- Plan Deportivo
- 2- Plan Económico
- 3- Plan Formativo
- 4- Plan de Comunicación
- 5- Plan de Salud

Plan deportivo

- 1- Elegir los itinerarios y actividades deportivas que responden mejor a las necesidades de la entidad, las personas y su entorno social.
- 2- Especificar las líneas de trabajo por itinerario y actividad deportiva.
 - Participación: libre, condicionada o por invitación.
 - Itinerario, tipo, entrenamientos, etc.
 - Objetivos.
 - Contenidos.
 - Metodología.
 - Evaluación.

Plan formativo

1- Concretar las personas a las que se van a dirigir los planes formativos así como las acciones a realizar.

- Padres y Madres: reuniones y charlas.
- Personal Técnico: reuniones, charlas y cursos formativos.
- Junta Directiva: asistencia a cursos y charlas.

Plan económico

1- Realizar un inventario general de material.

2- Precisar los gastos anuales.

- Personal: Responsable Deportivo, Personal Técnico y Mantenimiento
- Funcionamiento: Seguros, Fichas, Inscripciones, Publicidad,...
- Material: Canastas, porterías, balones, redes, oficina, etc.

3- Precisar los ingresos anuales

- Fijos: Cuotas
- Variables: Subvenciones, publicidad, venta de material, aportaciones, ...

Plan de comunicacion

1- Establecer las formas y espacios donde se realizarán las acciones comunicativas.

- Tablón de anuncios
- Página Web.
- Redes sociales: twiter, tuenti, facebook.

2.- Concretar la información que debe de transmitirse.

- Horarios de entrenamientos y partidos.
- Fotos de las y los participantes.
- Premios y menciones honoríficas.
- Cursos y charlas.

Plan de salud

1- Comprobar que todas y todos los deportistas tengan un Seguro que les cubra posibles percances.

2- Establecer los diferentes protocolos de actuación en caso de lesión.

3- Definir la persona responsable de mantener los botiquines preparados y de que las personas responsables sepan donde y como utilizarlos.

4- Revisar anualmente la seguridad de las instalaciones.



6 ¿Qué vamos a hacer?

Programa Anual de Actividades

- 1- Analizar los datos del curso anterior.
- 2- Establecer los objetivos a conseguir durante el curso.
- 3- Listar las actividades deportivas que se van a ofertar.
 - Objetivos, contenidos y actividades.
 - Responsable y sujetos a los que se dirige.
 - Calendario y Horario.
 - Necesidades materiales y espaciales.
- 4- Establecer el calendario general de actividades.
 - Calendario escolar.
 - Calendario deportivo.
- 5.- Definir la propuesta de horario, teniendo en cuenta.
 - Coordinarlo con actividades internas.
 - Coordinarlo con actividades externas.
 - Criterios de años anteriores.
 - Aprovechamiento máximo de los espacios.

¿Qué vamos a hacer?

6- Realizar una previsión de:

- Numero total de participantes.
- Personal Técnico.
- Actividades en las que se va a participar.

Memoria Anual

1- Concretar los indicadores cuantitativos.

- Número total de participantes y comparación con el año anterior.
- Numero total por itinerario, categoría, curso, actividad deportiva, etc.
- Nivel de asistencia de deportistas y personal técnico.
- Número de total de altas y bajas .

2- Concretar los aspectos académicos.

- Realizar una descripción general de cada grupo.
- Concretar el nivel de consecución de objetivos en cada una de las actividades.

3- Concretar los aspectos organizacionales.

- Realizar una descripción general del funcionamiento de los horarios , calendarios, espacios, material, etc.
- Valorar el proceso de enseñanza del persona técnico.
- Definir el grado de rendimiento de los distintos órganos, así como de las reuniones y otras actividades realizadas.
- Establecer mediante encuestas el grado de satisfacción de las personas implicadas.

4- Proponer cambios y mejoras para el curso próximo.

The background of the image shows the lower legs and feet of several children in a gymnasium. They are wearing dark shorts and various athletic shoes. A green and white striped jump rope lies on the floor, and an orange basketball is positioned near the center. The floor is a light-colored wooden gym floor.

Proyecto
Deportivo
Escolar